

«УТВЕРЖДЕНО»
Президиумом
Ассоциации СРО «Аукцион»
Протокол от «25» февраля 2019 г. №799-С

Положение
«О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в
отношении членов саморегулируемой организации мер
дисциплинарного воздействия»

г.Москва, 2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе Саморегулируемой организации (далее по тексту - Ассоциация) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

Дисциплинарный комитет Ассоциации является специализированным органом Ассоциации, который осуществляет рассмотрение дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия

1.2. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Дисциплинарного комитета Ассоциации.

1.3. Дисциплинарный комитет Ассоциации рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении о системе мер дисциплинарного воздействия.

1.4. Дисциплинарный комитет Ассоциации, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.5. Информация о персональном составе Дисциплинарного комитета Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Дисциплинарного комитета Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

2. Организация работы Дисциплинарного комитета Ассоциации.

2.1. Дисциплинарный комитет Ассоциации назначается Президиумом Ассоциации сроком на 5 лет. Каждый из членов Дисциплинарного комитета Ассоциации может быть переизбран неограниченное количество раз.

Дисциплинарный комитет Ассоциации не может состоять менее чем из трех членов, имеющих высшее образование.

В состав Дисциплинарного комитета могут входить как сотрудники Ассоциации, так и члены Ассоциации, их представители, а также независимые члены.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями ни с саморегулируемой организацией, ни с ее членами.

2.2. Дисциплинарный комитет Ассоциации возглавляет Председатель, который в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Дисциплинарного комитета. При этом в случае равенства голосов при голосовании голос Председателя является решающим.

2.3. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации не могут одновременно занимать должности в органах управления Ассоциации.

2.4. Член Дисциплинарного комитета Ассоциации осуществляет свои полномочия со дня, следующего за днем принятия Президиумом Ассоциации решения о его назначении.

2.5. По решению Президиума Ассоциации членам Дисциплинарного комитета Ассоциации в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться денежное вознаграждение, а также могут компенсироваться расходы, связанные с выполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений, компенсаций устанавливаются решением Президиума Ассоциации.

2.6. Председатель Дисциплинарного комитета Ассоциации:

2.6.1. Обеспечивает выполнение функций Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.6.2. Организует проведение заседаний Дисциплинарного комитета Ассоциации (созывает и ведет заседание Дисциплинарного комитета Ассоциации);

2.6.3. Представляет Дисциплинарный комитет Ассоциации на заседаниях Президиума Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

2.6.4. Информировывает органы управления Ассоциации о деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.6.5. Подписывает протоколы заседаний Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.6.6. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Ассоциации представляет информацию и документы, относящиеся к компетенции Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.6.7. Несет персональную ответственность за реализацию Дисциплинарным комитетом Ассоциации своих функций;

2.6.8. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Дисциплинарного комитета Ассоциации;

2.6.9. Обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Дисциплинарного комитета Ассоциации, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.6.10. Имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.7. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации при осуществлении своих функций независимы от других органов саморегулируемой организации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.8. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.9. Члены Дисциплинарного комитета Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.10. На период отсутствия Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации его обязанности исполняет член Дисциплинарного комитета Ассоциации, назначенный Председателем.

2.11. Заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации проводятся по мере необходимости при поступлении материалов, являющихся основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия.

2.12. Заседание Дисциплинарного комитета Ассоциации правомочно, если в нем принимает участие более половины членов Дисциплинарного комитета Ассоциации.

Допускается передача права голоса членом Дисциплинарного комитета по доверенности.

2.13. Решения Дисциплинарного комитета Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарного комитета Ассоциации является решающим.

3. Компетенция Дисциплинарного комитета Ассоциации

3.1. Дисциплинарный комитет Ассоциации осуществляет рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Дисциплинарного комитета Ассоциации:

3.2.1. Рассматривает дела о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

3.2.2. Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации по итогам внеплановых проверок фактов, изложенных в таких жалобах, в случае если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

3.2.3. Представляет в Президиум Ассоциации отчет о деятельности Дисциплинарного комитета Ассоциации не реже чем один раз в год;

3.2.4. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.5. Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Дисциплинарного комитета Ассоциации.

3.3. В рамках указанных функций Дисциплинарный комитет Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия.

3.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарный комитет Ассоциации:

3.4.1. Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия, членов Ассоциации в отношении которых рассматривается дело или жалоба;

3.4.2. Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;

3.4.3. Запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарного комитета Ассоциации;

3.4.4. Обращается в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарного комитета Ассоциации;

3.4.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, принятых решений.

4.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарного комитета Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета Ассоциации составляет не более двадцати календарных дней.

5. Заключительные положения.

5.1. Решение об утверждении настоящего Положения, о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

